

Inntaksregler jf. Friskolelovens kapittel 3

1. Inntaksreglement.
Inntak av elever ved Hesnes Montessoriskole skal skje i samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser i Friskoleloven og det av styret fastsatte inntaksreglement.
2. Elevinntak.
Skolen skal stå åpen for alle som fyller vilkår for inntak i tilsvarende offentlige skoler. Ved eventuell overtallighet i søkermassen vil inntak av elever foretas iht. følgende prioritet:
 - 1) Maksimum antall tillatt i bygningen
 - 2) Maksimum antall på aktuelt trinn avhengig av tilgjengelig romkapasitet for gruppen som helhet.
 - 3) Elever som har søsken på skolen
 - 4) Elever tilhørende tidligere Hesnes skolekrets
 - 5) Elever som før har gått på Montessori-barnehage eller –skole
 - 6) Barn av ansatte
3. Kunngjøring av inntak av elever.
Hvert år i siste halvdel av oktober måned skal det annonseres i dertil egnet avis for å sikre at informasjon om inntak for neste skoleår blir offentlig kjent. Søknadsfristen skal hvert år være 10. november, eller dersom dette er en helligdag, den påfølgende hverdag.
4. Gjennomgang av søknader.
Etter utløpt søknadsfrist skal skolens ledelse, og ved overtallighet av søknader gjøre prioriteringer i hht. pkt. 2. Ved overtallighet utarbeides det en prioritert venteliste.
5. Vedtak om opptak / avslag.
Skolen gjør vedtak om opptak / avslag. Alle søkere informeres skriftlig om vedtak. Ved avslag skal det gis informasjon om ankemulighet. Det er Fylkesmannen i Aust-Agder som er ankeinstans.
6. Prioritert venteliste:
Det er den prioriterte ventelisten som legges til grunn hvis det er tildelte elevplasser som ikke blir benyttet.
Tilsvarende hvis det i løpet av skoleåret blir ledige elevplasser.
Ventelisten kan i særskilte tilfeller fravikes.
7. Endring av inntaksreglement.
Inntaksreglementet kan til enhver tid endres av Skolestyret innenfor rammen av Friskoleloven og skolens reglement.
8. Dette inntaksreglement er vedtatt i Skolestyret 14. mars 2006